



Утвержден
Протоколом общего
собрания учредителей №11
от 20 сентября 2021 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Академия образовательных технологий и исследований»

(редакция № 2)

г. Омск
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Академия образовательных технологий и исследований» (в дальнейшем именуемая Организация), создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения учредителей.
- 1.2. Организация является некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе добровольных имущественных взносов граждан Российской Федерации. Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация.
- 1.3. Согласно Федеральному закону «О науке и государственной научно-технической политике» Организация является научной организацией, проводящей научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы в соответствии с выбранными научными направлениями. Основные направления – решение проблем в области охраны труда, промышленной безопасности, промышленной экологии, строительства, проектирования, изысканий, образования.
- 1.4. Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» Организация является организацией осуществляющей обучение.
- 1.5. Наименование Организации:
 - 1.5.1. полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация «Академия образовательных технологий и исследований»;
 - 1.5.2. сокращенное наименование Организации на русском языке – АНО АОТИ;
 - 1.5.3. наименование на английском языке – Academy of educational technologies and researches.
- 1.6. Место нахождения Организации и постоянно действующего единоличного исполнительного органа – г. Омск.
- 1.7. Любой учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.
- 1.8. По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты как новые граждане, так и юридические лица.
- 1.9. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».
- 1.10. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.11. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 1.12. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 1.13. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности и распределения полученной прибыли между учредителями, но вправе оказывать платные

услуги и заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей целям создания Организации.

- 1.14. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Организация, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему.
- 1.15. Организация использует в своей деятельности символику (эмблему), представляющую собой изображение герба, разделенного на два поля. Поле слева имеет белую и синюю окантовку, на голубом фоне внутри поля изображен микроскоп белого цвета. Поле справа имеет синюю и голубую окантовку, на белом фоне внутри поля изображена книга синего цвета с белой закладкой.
Указанные изображения символизируют научно-техническую деятельность организации. Допускается использование символики (эмблемы), как самостоятельной отдельной графической фигуры, так и вместе с текстовым содержанием. В качестве текстового содержания используются сокращенное и полное наименование организации, цвет текста – голубой. В написании текста использовано два вида шрифтов: Arrial Narrow и ft40.
Символика (эмблема) Организации может выполняться как в цветном изображении (синий, голубой, белый), так и в оттенках серого.
Графическое изображение символики (эмблемы) и вариантов ее использования приведено в Приложении №1 к настоящему Уставу.
- 1.16. Организация, вправе принимать участие в хозяйственных обществах, а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 1.17. Организация, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 1.18. Организация имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии на осуществление образовательной деятельности. Организация проходит процедуру лицензирования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.19. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 1.20. Руководители филиала и представительства назначаются Директором Организации и действуют на основании доверенности.
- 1.21. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Организация.
- 1.22. Организация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.23. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми работниками Организации и ее учредителями.
- 1.24. Все заинтересованные лица могут быть ознакомлены с настоящим Уставом.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация создается в целях предоставления услуг в сфере науки и образования, а так для целей, направленных на достижение общественных благ.

2.2. Предметом деятельности Организации являются:

- научная деятельность, в том числе прикладные и поисковые научные исследования по решению актуальных задач развития экономики и социально-культурного строительства, а также по специальным тематикам;
- научно-техническая деятельность;
- участие во внедрении результатов научных исследований и разработок по созданию новой техники и технологий;
- инновационная деятельность;
- участие в разработке важнейших научных проблем развития и совершенствования дополнительного образования;
- реализация основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ;
- проведение научно-исследовательской работы по развитию различных форм обучения по профилю Организации, привлечение к педагогической работе научных сотрудников Организации, а также использования результатов исследований в учебном процессе;
- подготовка научных кадров, повышение научной квалификации профессорско-преподавательского состава;
- научно-методическая и консультативная деятельность в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, промышленной экологии, электробезопасности, проектирования.

2.3. В соответствии со своими целями Организация реализует следующие:

основные виды деятельности:

- осуществляет научную и (или) научно-техническую деятельность в области охраны труда, промышленной безопасности и промышленной экологии;
- реализовывает научную и (или) научно-техническую продукцию, полученную в результате интеллектуальной деятельности;
- осуществляет инновационные проекты;
- осуществляет деятельность в качестве аналитической и (или) испытательной лаборатории;
- издает научные труды и информационно-аналитические материалы;
- предоставляет свою лабораторную базу студентам и аспирантам для проведения научных исследований, в том числе для выполнения курсовых и дипломных работ, для проведения учебно-исследовательской работы и выполнения программы производственной практики;

дополнительные виды деятельности:

- осуществляет образовательную деятельность: по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки и повышения квалификации рабочих, служа-

- организует и проводит конференции, тренинги, семинары, тематические лекции по актуальным вопросам;
- проводит обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- проводит специальную оценку условий труда;
- осуществляет функции службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;
- осуществляет издательскую деятельность, распространение на добровольной основе печатной и аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, подготовка и издание учебно-методических материалов по профилю Организации;
- проводит работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- оказывает услуги по проведению производственного контроля за соблюдением санитарных правил;
- проводит работы по оценке воздействия на окружающую среду проектируемых и действующих предприятий;
- осуществляет деятельность по проведению экспертизы промышленной безопасности;
- осуществляет проведение экспертиз, обследований, анализов и иных видов оценок состояния энергосбережения, энергоэффективности использования топливно-энергетических ресурсов, промышленной, экологической и энергетической безопасности, безопасности тепловых и электрических установок и сетей, их технического состояния, соответствия проектной документации требованиям нормативно-технической документации;
- осуществляет разработку деклараций по промышленной безопасности опасных производственных объектов и гидротехнических сооружений;
- осуществляет обследование строительных конструкций зданий и сооружений;
- оказывает услуги по сертификации в области промышленной безопасности;
- осуществляет инженерные, инженерно-экологические изыскания и инженерно-техническое проектирование в промышленности, строительстве, энергетике и экологии;
- осуществляет разработку паспортов технических устройств, паспортов безопасности объекта, планов по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов (ПЛАРН), планов по предупреждению и ликвидации аварий (ПЛА), планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий, регламентов, положений с производственным контроле;
- производит инвентаризацию источников загрязнения воздушного и водного бассейнов;
- осуществляет разработку проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, оформление паспортов опасных отходов;
- осуществляет паспортизацию вентиляционных систем, технологического оборудования производств;
- оказывает консалтинговые услуги по разработке и внедрению систем управления профессиональными рисками, стандартов системы менеджмента качества и экологического менеджмента в соответствии с требованиями российских и международных стандартов;
- осуществляет инженерно-экологические изыскания, проектирование и разработку разделов проектов: охрана труда, промышленная безопасность, гражданская оборона, пожарная безопасность, промышленная экология.

- 2.4. Деятельность Организации строится на основе договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Организацией с физическими и юридическими лицами.
- 2.5. Порядок осуществления отдельных видов деятельности регламентируется отдельными локальными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.
- 2.6. Для осуществления уставных целей Организация, вправе:
 - получать для выполнения уставных целей кредиты, займы и финансовую помощь от других юридических и физических лиц, как в рублях, так и в иностранной валюте;
 - осуществлять поиск потенциальных партнеров среди российских и зарубежных юридических и физических лиц для установления прямых контактов между ними;
 - осуществлять образовательную деятельность по собственным, зарубежным, государственным, авторским и иным образовательным программам. Самостоятельно определять и утверждать учебные планы, образовательные программы, формы и методы образования. Выдавать документы установленного образца после завершения обучения и прохождения итоговой аттестации.

3. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Для решения задач Организация имеет структурные подразделения.
- 3.2. Основными структурными подразделениями Организации являются научно-исследовательский отдел, испытательная лаборатория, учебно-методический центр.
- 3.3. Учебно-методический центр является структурным подразделением Организации, осуществляющим образовательную деятельность на основе соответствующей лицензии.
- 3.4. Испытательная лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с аттестатом аккредитации. Испытательная лаборатория не участвует в осуществлении видов деятельности, которые ставят под сомнения ее беспристрастность. Статус и организационная структура Организации исключает возможность оказания коммерческого, финансового, административного или какого-либо иного давления на испытательную лабораторию или ее персонал, способного повлиять на качество выполняемых лабораторией работ.
- 3.5. Структура Организации разрабатывается, утверждается и изменяется Директором Организации в соответствии с утвержденными главными направлениями научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по согласованию с Учредителями.
- 3.6. Для решения отдельных научных задач в Организации могут организовываться группы внедрения и на определенный срок комплексные тематические группы, а также научные экспедиции.
- 3.7. Структурные подразделения Организации действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми Директором Организации.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

- 4.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Общее собрание учредителей Организации (далее – Собрание).
- 4.2. Единоличным исполнительным органом Организации - является Директор, который подотчетен Собранию и осуществляет текущее руководство Организацией.
- 4.3. Для руководства образовательной деятельностью и решения вопросов затрагивающих права и обязанности работников Организации решением директора Организации может быть создан Педагогический совет и Общее собрание работников. Положения о Педагогическом совете и Общем собрании работников утверждаются Директором Организации. Собрание и Директор могут руководствоваться и учитывать в своей работе решения Педагогического совета и Общего собрания работников.

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Основная функция Собрания – обеспечение соблюдения целей Организации, в интересах которых она была создана.
- 5.2. Собрание осуществляет надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем:
 - анализа документов, связанных с деятельностью Организации;
 - проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации.
- 5.3. К исключительной компетенции Собрания относятся решение следующих вопросов:
 - 5.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - 5.3.2. изменение и утверждение устава Организации;
 - 5.3.3. определение порядка приема в состав учредителей Организации, принятие в состав учредителей новых лиц;
 - 5.3.4. определение порядка управления Организацией;
 - 5.3.5. образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
 - 5.3.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
 - 5.3.7. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
 - 5.3.8. преобразование Организации в фонд;
 - 5.3.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 5.3.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.
 - 5.3.11. утверждение эмблемы и другой символики Организации;
 - 5.3.12. установление размера оплаты труда или вознаграждения Директору Организации;
- 5.4. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созыв очередного Собрания инициирует Директор.
- 5.5. Работу Собрания организует Директор в порядке, установленном настоящим Уставом.

- 5.6. Собрание может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Организации. Каждому учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 голос.
- 5.7. Собрание правомочно, если присутствуют все его члены. При отсутствии кворума Собрание откладывается и устанавливается следующая дата заседания.
- 5.8. Решение Собрания принимается простым большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.
- 5.9. Решение Собрания по вопросам исключительной компетенции Собрания принимается единогласно.
- 5.10. На общих собраниях учредителей ведется протокол.
- 5.11. По письменному требованию любого учредителя Организации, в течение 10 (десяти) рабочих дней Директором должно быть созвано внеочередное Собрание.
- 5.12. Предложение о внесении вопросов в повестку дня заседания Собрания должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса. Предложение о внесении вопросов в повестку дня заседания Собрания может содержать формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу.
- 5.13. Учредители должны быть письменно извещены о заседании Собрания не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания Собрания.
- 5.14. Для решения вопросов по досрочному прекращению полномочий Директора, по согласию учредителей, может быть проведено экстренное внеочередное Собрание, созываемое незамедлительно.

6. ДИРЕКТОР

- 6.1. Директор является единоличным исполнительным органом Организации и осуществляет текущее руководство ее деятельностью.
- 6.2. Директор Организации назначается Собранием сроком на пять лет.
- 6.3. По письменному заявлению Директора его полномочия досрочно могут быть прекращены на условиях, предусмотренных действующим трудовым законодательством.
- 6.4. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.
- 6.5. Директор:
 - 6.5.1. без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с любыми третьими лицами, в том числе государственными органами;
 - 6.5.2. выдает доверенности от имени Организации;
 - 6.5.3. подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
 - 6.5.4. распоряжается имуществом Организации в соответствии с настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, утвержденными Собранием;
 - 6.5.5. утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;
 - 6.5.6. определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов;

- 6.5.7. принимает решения по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- 6.5.8. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению норм охраны труда и пожарной безопасности работниками Организации;
- 6.5.9. организует состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- 6.5.10. обеспечивает выполнение решений Собрания;
- 6.5.11. разрабатывает и утверждает правила приема обучающихся в Организацию, осуществляет их зачисление;
- 6.5.12. утверждает положения, должностные инструкции и локальные нормативные акты, не отнесенные к компетенции Собрания;
- 6.5.13. утверждает решения Педагогического совета, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, в том числе по увеличению или сокращению сроков обучения, по вопросам разработки и рассмотрения проектов образовательных программ и учебных планов, утверждения образовательных программ, учебных планов, учебно-методических комплексов дисциплин и курсов обучения по профилю Организации;
- 6.5.14. созывает заседание Педагогического совета;
- 6.5.15. принимает решение о созыве Собрания работников;
- 6.5.16. регулярно информирует учредителей Организации о деятельности Организации;
- 6.5.17. организует подготовку и проведение заседаний Собрания;
- 6.5.18. осуществляет другие полномочия, связанные с деятельностью Организации, за исключением полномочий, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Собрания.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.
- 7.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 7.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - доходы, получаемые от собственности Организации;
 - доходы, получаемые от деятельности, приносящей доход в соответствии с настоящим Уставом;
 - займы;
- 7.4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

- 7.5. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности являются ее собственностью и не могут передаваться учредителям.
- 7.6. Учредители не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту ее часть, которая образовалась за счет их взносов.
- 7.7. Организация, вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь для достижения целей, ради которых она создана.
- 7.8. Организация, строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов).
- 7.9. Организация имеет право:
 - приобретать или арендовать, получать в безвозмездное пользование, не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество;
 - получать в установленном порядке от органов государственной власти информацию по профилю деятельности;
- 7.10. Организация обязана:
 - нести ответственность за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
 - вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
 - предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.
- 7.11. Доходы, получаемые от реализации предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, полностью направляется на нужды обеспечения Организации и развития материально-технической базы.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 8.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Собрания.
- 8.3. Организация считается реорганизованной, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).
- 8.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 8.5. Решение о преобразовании Организации принимается Собранием.

- 8.6. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.
- 8.7. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- по решению суда;
 - по решению Собрания.
- 8.8. Собрание или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.
- 8.9. Порядок ликвидации:
- 8.9.1. ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации;
 - 8.9.2. ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации;
 - 8.9.3. по окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения;
 - 8.9.4. промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием;
 - 8.9.5. если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений;
 - 8.9.6. выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения;
 - 8.9.7. после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем Организации.
- 8.10. Имущество ликвидируемой Организации.
При ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 8.11. Ликвидация Организации считается завершённой после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утвержденные Директором, и протоколы Собраний.
- 9.2. Организация, вправе принимать другие локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, а также вносить изменения и дополнения в действующие локальные нормативные акты.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 10.1. Все изменения в Устав Организации вносятся решением Собраний и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
- 10.2. Изменения в Устав вступают в законную силу с момента государственной регистрации.

СИМВОЛИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Изображение символики (эмблемы) Автономной некоммерческой организации «Академия образовательных технологий и исследований»

Многоцветный вариант:



Оттенки серого вариант:



Варианты использования символики (эмблемы) Автономной некоммерческой организации «Академия образовательных технологий и исследований»

Многоцветный вариант:



АНО АОТИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИССЛЕДОВАНИЙ»

Оттенки серого вариант:



АНО АОТИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИССЛЕДОВАНИЙ»

Прошито и пронумеровано на 13 (Тринадцати) листах

Директор АНО АОТИ _____

/Мерецкий Евгений Игоревич



Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22 июля 2016 года
ОГРН 1165543078117
(учетный номер 5514050226)

Решение о государственной регистрации изменений в учредительных документах некоммерческой организации принято 08 октября 2021 года Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Омской области.
Сведения о государственной регистрации изменений в учредительных документах некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18 октября 2021 года, ГРН 2215500557193

Пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью четырнадцать листов

Начальник Управления

А.Д. Сокольников

20.10.2021

